

Unidad de Asesoría Jurídica

La de Asesoría Jurídica tiene la misión de asesorar legalmente a la dirección de la administración, salvaguardando la legalidad.

La Sección Independiente de Asesoría Jurídica tiene, además de las funciones comunes enunciadas en el artículo 11, las específicas siguientes:

- a. Representar a la Administración Provincial ante otras entidades o en los procesos penales, civiles, administrativos y laborales en que proceda, o a directivos cuando se trate de asuntos relativos a las atribuciones y obligaciones de sus respectivos cargos;
- b. asesorar a los jefes de la Dirección de la Administración en las cuestiones de índole jurídica relacionadas con la actividad que desarrolla la entidad;
- c. controlar el trabajo jurídico del resto de las unidades organizativas subordinadas a la administración provincial.
- d. atender consultas y dictaminar sobre la legalidad de documentos, reclamaciones, quejas, o recursos que se sometan a su consideración, relacionados con la actividad que se desarrolla;
- e. estudiar las disposiciones y documentos legales vigentes y en su caso dictaminar;
- f. contribuir a que los reglamentos, resoluciones, instrucciones y otras disposiciones de carácter normativas se dicten dentro del límite de las respectivas competencias y se observe en ellos estrictamente el cumplimiento de la legalidad socialista;
- g. controlar las propuestas de proformas y los contratos económicos elaborados por la Unidad de Administración y Servicios;
- h. contribuir a la elaboración de los convenios y otros instrumentos jurídicos, referidos a los de la actividad de la administración;
- i. elaborar resoluciones y demás disposiciones legales de interés para el mejor funcionamiento de la administración;
- j. garantizar el registro, conservación y en su caso la tramitación de los documentos jurídicos, así como emitir las certificaciones que se requiera;
- k. contribuir a la divulgación de la Legislación Vigente y a ese fin impartir cursos, seminarios, charlas y conferencias de índole jurídica;
- l. formar parte en grupos de trabajo que requieran el concurso de los conocimientos jurídicos; y
- m. ejecutar aquellas otras funciones en el campo del derecho, que comprenda las funciones y actividades básicas de la administración.